CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Errico Antonino
Data di nascita	27/08/1953
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI PETILIA POLICASTRO
Incarico attuale	Responsabile - Segreteria comunale
Numero telefonico dell'ufficio	0962433556
Fax dell'ufficio	0962433299
E-mail istituzionale	segretario@comunepetiliapolicastro.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Sociologia con votazione di 107/110						
Altri titoli di studio e professionali	- Idoneità a Segretario Generale di cui all'art.14, comma 2, del D.P.R. n.465/97.						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Segretario comunale - COMUNE DI SAMONE - Segretario comunale - COMUNE DI SAVELLI - Segretario capo - COMUNE DI MELISSA - Direzione generale - COMUNE DI MELISSA - Segretario generale - COMUNE DI PETILIA POLICASTRO - Direzione generale - COMUNE DI PETILIA POLICASTRO						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Dispone di un buon livello di conoscenza nell'uso dei personal computer e dei programmi applicativi più comuni (Videoscrittura, fogli di calcolo, data base, ecc.). - Utilizza ordinariamente Internet e la posta elettronica						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Ha frequentato il modulo di formazione sul tema "Project management e nuova disciplina degli appalti pubblici" organizzato dal Consorzio Pass Crotone nel periodo settembre 98 – luglio 99; - Ha frequentato il corso di aggiornamento direzionale per Segretari comunali e provinciali denominato Progetto Merlino che è stato organizzato dalla Scuola Superiore						

CURRICULUM VITAE

della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) dal 7 aprile al 4 luglio 2000 per complessive 20 giornate;

- Ha frequentato il corso Management per Segretari comunali e provinciali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) dal 7 giugno al 6 luglio 2001 per complessive 8 giornate;
- Ha frequentato il corso di formazione avanzata per dirigenti della Pubblica Amministrazione organizzato dall'Università della Calabria – Dipartimento di Linguistica dal 22 marzo al 7 luglio 2004 per complessive 136 ore circa, sostenendo e superando con profitto il relativo esame finale.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PETILIA POLICASTRO

dirigente: Errico Antonino

incarico ricoperto: Responsabile - Segreteria comunale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 34.949,98	€ 18.592,47	€ 0,00	€ 5.354,00	€ 15.493,66	€ 74.390,11

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti